

Naručilac: JZU DOM ZDRAVLJA BIJELO POLJE

Broj: 53/2018

Datum 31.10. 2018.godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17 ) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br.49/17) , JZU Dom zdravlja Bijelo Polje dostavlja

### ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI

#### I Podaci o naručiocu

Naručilac: JZU Dom zdravlja Bijelo Polje	Lice/a za davanje informacija: Anđelina Drljević
Adresa: Ul. Voja Lješnjaka bb	Poštanski broj: 84000
Sjedište: Bijelo Polje	PIB: 02080672
Telefon: 050/431-256	Faks: 050/432-149
E-mail adresa: dom_zdrav_bp@t-com.me	Internet stranica: www.domzdravljabp.me

#### II Predmet nabavke:

- robe  
 usluge  
 radovi

#### III Opis predmeta nabavke:

Nabavka kancelarijskog materijala

#### IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om 5.000,00 €;

#### V Tehničke karakteristike ili specifikacije

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1.	FOTOKOPIR PAPIR A4	500xA4 80g/m <sup>2</sup>	RIS	1000
2.	REGISTRATOR	A4 NORMAL	kom	65
3.	REGISTRATOR	A4 USKI	kom	65
4.	SELOTEJP	PROZIRNI 50X66	kom	40
5.	SELOTEJP	PROZIRNI 15X33	kom	40
6.	TUŠ ZA PEČATE	PLAVI	kom	50
7.	HEMISKA OLOVKA	Sa gumiranim hvatištem, širina ispisa 0.5/7mm,plavo mastilo	kom	100
8.	Samolepljivi stikeri	4x20x50mm razne boje	kom	60
9.	SVESKA A 4	A4 format, tvrdi povez 100 listova na kockice	kom	50
10.	SVESKA A4	A4 format, tvrdi povez 100 listova na linije	kom	50
11.	Spjalice za papir	26mm/100pcs	kom	100
12.	Indigo mašinski	1/100	kom	10
13.	Tekst markeri	Razne boje(žuti,plavi crveni...)	kom	170
14.	Drvene bojice	1/12	kom	2
15.	Standardna grafitna olovke	Tvrdoća mine HB sa gumicom	kom	50
16.	Knjiga za poštu	Tvrdi povez	kom	5
17.	Djelovodnik	Tvrdi povez	kom	2
18.	Dostavna knjiga za mjesto	Tvrdi povez	kom	2
19.	Lijepak za papir u stiku	50 ml	kom	10
20.	Univerzalni lijepak	40 gr	kom	30
21.	Gumica	bijela	kom	20
22.	Oštraljka	metalna	kom	20
23.	Baterija LR	1/4 1,5W	kom	20
24.	Korektor	U bočici 20 ml	kom	80
25.	Koverta	B5 roza	kom	1500
26.	Koverta	Dimenzije 23x33,samolepljive	kom	200

		bijele boje A4 format		
27.	Koverta	Dimenzije 17,5 x 24,50 samolepljive bijele boje	kom	1500
28.	Koverta	Dimenzije 17,5 x 12,50 sa poštanskom povratnicom	kom	200
29.	Metalna ručna heftalica	Kapacitet do 40 listova za tip municije 24/6	kom	5
30.	Municija za heft mašinu	tip municije 24/6 1/10x 1000	Pak	100
31.	Kancelarijske makaze	Čelične makaze 21cmdužine sa mekanim gumiranim gripom	kom	10
32.	Fascikla prešpan	Bijela	kom	150
33.	Fascikla lastik	u raznim bojama	kom	400
34.	Fascikla PVC mehanika	U raznim bojama	kom	100
35.	Providna folija za registratore sa rupicama	A4	kom	500
36.	Indigo	Ručni 1/100	pak	10
37.	Personalni dosije	Tvrda korica crvena boja	kom	10
38.	USB memorija	Min 8 gb	kom	10
39.	Fax rolna	20 m	kom	5
40.	Hemiske olovke	Pilot G-2 ili ekvivalent	kom	40
41.	Pripravnička knjižice	Za visoko medicinsko obrazovanje	kom	20
42.	Personalni dosije		kom	5

#### VI Način plaćanja

Virmanski u roku od 30 dana od isporuke robe u sjedište Naručioca i dostavljene fakture.

#### VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:

Rok izvršenja ugovora je 365 dana od dana zaključenja ugovora. Izabrani ponuđač je u obavezi isporuku robe vršiti sukcesivno u toku trajanja ugovornog perioda na osnovu pisanog zahtjeva naručioca u roku od 24 časa od prijema zahtjeva. Mjesto izvršenja ugovora je sjedište naručioca: JZU Dom zdravlja Bijelo Polje, ul. Voja Lješnjaka bb Bijelo Polje

#### VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

najniža ponuđena cijena

brojbodova

Najnižu ponuđenu cijenu obračunati maksimalnim brojem bodova – 100 bodova

Broj bodova =  $C(\text{najniže ponuđena cijena}) / C(\text{ponuđena cijena}) \times 100$

U skladu sa odredbama člana 84.ZJN ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom izraženom u eurima, sa posebno iskazanim PDV-om. Ponuđena cijena piše se brojkama.

### **IX Rok i način dostavljanja ponuda**

Ponude se predaju radnim danima od 07:00 do 15:00 sati, zaključno sa danom 08.11.2018.godine do 10:00 sati.

Ponude se mogu predati:

■ neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi: JZU Dom zdravlja Bijelo Polje, ul.Voja Lješnjaka bb Bijelo Polje, kancelarija broj 315.

■ preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi: JZU Dom zdravlja Bijelo Polje, ul.Voja Lješnjaka bb Bijelo Polje.

Javno otvaranje ponuda kome mogu prisustvovati ovlašćeni ponuđači sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica održaće se dana 08.11.2018.god. sa početkom u 10:30 čas.

### **X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka**

Naručilac će donijeti obavještenje o ishodu postupka u roku od 3 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

### **XI Druge informacije**

Ponuđač je pri sačinjavanju ponude obavezan dostaviti i Izjavu na osnovu koje pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da u potpunosti ispunjava uslove iz člana 65.Zakona o javnim nabavkama Crne Gore. Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, prije zaključenja ugovora o javnoj nabavci u obavezi je dostaviti originalne ili ovjerene kopije obaveznih uslova iz člana 65.ZJN CG koje je potvrdio dostavljenom izjavom.

Navedena izjava podrazumijeva da u postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji izjavom potvrdi postojanje obaveznih uslova :

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog

otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;

3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda.

Ponude se dostavljaju u skladu sa članom 76. ZJN CG.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem, osim garancije ponude, kataloga, fotografija, publikacija i sl.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude.

Ponuda se dostavlja se u odgovarajućem zatvorenom omotu (koverat, paket i sl.) na način da se prilikom otvaranja ponude može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na omotu ponude navodi se: ponuda, broj tenderske dokumentacije, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst: "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

Službenik za javne nabavke

Drljević Anđelina dipl.prav.



Ovlašćeno lice naručioca

Prim.dr Majda Dobardžić

## Memorandum ponuđača

U skladu sa Odredbama Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Sl.list CG“ br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i člana 7 stav 6 Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavke male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17), dajemo sledeću:

### IZJAVU

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama CG u potpunosti ispunjavamo.

Ova izjava je sastavni dio dokumentacije predmeta javne nabavke tj. zahtjeva za dostavljanje ponuda.

Potpis ovlašćenog lica \_\_\_\_\_

Datum i mjesto potpisivanja \_\_\_\_\_

MP